

# **ДОГОВОР ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ (дистанционный и очный форматы)**

Стороны договора

1.1. Индивидуальный консультант:

ФИО: Ulyana Kopats

Адрес: Georg-Wilhelm-Str. 4, 10711 Berlin

E-mail: kontakt@ulyanakopats.com

Телефон: 0176 316 186 44

(далее – «Консультант»)

и

1.2. Клиент:

ФИО: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

(далее – «Клиент»)

Стороны заключили настоящий договор о нижеследующем.

## **Предмет договора и правовой характер услуг**

2.1. Консультант оказывает Клиенту платные услуги психологического консультирования и эмоциональной поддержки в форме индивидуальных встреч:

- онлайн (видео, аудио и иные средства связи);
- очно (по согласованному адресу).

2.2. Услуги предоставляются как консультирование в смысле Dienstvertrag gemäß § 611 BGB. Консультант не оказывает психотерапию, медицинские услуги, не проводит диагностику заболеваний, не выписывает медикаменты и не имеет разрешения Heilpraktikererlaubnis. Услуги не заменяют психотерапевтическую, психиатрическую или медицинскую помощь согласно Heilpraktikergesetz.

2.3. Цель услуг – поддержка, прояснение запроса, развитие внутреннего ресурса и повышение качества жизни Клиента. Конкретный результат не гарантируется и зависит от личного участия и особенностей Клиента.

## **Заключение договора и покупка услуги через сайт**

3.1. Договор заключается дистанционно. Клиент оформляет заказ услуги на сайте Консультанта: <https://ulyanakopats.com/>

3.2. Перед отправкой заказа Клиент получает полную информацию об услуге, стоимости, условиях отмены и настоящем договоре на сайте.

3.3. Нажатие кнопки заказа/оплаты и/или совершение оплаты считается акцептом и юридически значимым электронным согласием (§ 126, § 126a BGB) со всеми условиями договора.

3.4. Подтверждение заказа и оплаты направляется Клиенту по электронной почте.

#### **Стоимость услуг и порядок оплаты**

4.1. Стоимость:

- онлайн консультация: 49 € за 60 минут;
- личная консультация: 89 € за 60 минут;
- пакет из 10 онлайн консультаций: 390 €;
- пакет из 10 личных консультаций: 760 €.

4.2. Оплата производится заранее через указанные на сайте способы оплаты.

4.3. Оплата за разовую консультацию должна поступить не позднее чем за 24 часа до встречи.

4.4. При отсутствии оплаты Консультант вправе аннулировать или перенести бронь, уведомив Клиента.

#### **Отмена, перенос и неявка (Ausfallhonorar)**

5.1. Клиент может перенести или отменить консультацию бесплатно при уведомлении минимум за 24 часа.

5.2. При более позднем уведомлении удерживается Ausfallhonorar в размере 100 % стоимости консультации. Клиент подтверждает, что это соответствует резервированию времени и является согласованной компенсацией (§ 309 Nr. 5 BGB не нарушается).

5.3. При неявке без предупреждения консультация считается проведенной.

5.4. Если консультация не состоялась по вине Консультанта, предлагается бесплатный перенос или возврат денежных средств.

#### **Право отмены договора при дистанционной покупке (Widerruf)**

6.1. Клиент имеет право отказаться от договора в течение 14 дней согласно § 312g и § 355 BGB.

6.2. Для отказа необходимо направить письменное сообщение на e-mail Консультанта.

6.3. Если услуги не оказаны, средства возвращаются тем же способом оплаты.

6.4. Если Клиент просит начать оказание услуги до окончания 14-дневного срока и подтверждает понимание последствий, то:

- после полностью проведенной консультации право на отказ прекращается;
- возврат за проведенную консультацию невозможен.

6.5. При пакетных консультациях возврат возможен только за неиспользованные сессии.

### **Когда услуга считается оказанной**

7.1. Услуга считается оказанной, если консультация состоялась в согласованный период онлайн или очно.

7.2. Опоздание Клиента не продлевает время встречи и не снижает стоимость.

7.3. Досрочное завершение консультации Клиентом считается полным оказанием услуги.

### **Ответственность сторон и ограничения**

8.1. Консультант обязуется действовать добросовестно, профессионально и конфиденциально.

8.2. Клиент несёт полную ответственность за свои решения, действия и изменения в жизни.

8.3. Консультант не дает медицинских, юридических и финансовых рекомендаций.

8.4. Консультант не несёт ответственности за технические проблемы на стороне Клиента (интернет, оборудование, ПО).

8.5. Ответственность Консультанта ограничена суммой, уплаченной за последнюю консультацию или соответствующую часть пакета, если иное не требуется законом.

8.6. Консультант вправе прекратить консультацию, если выявлены суицидальные намерения, психотическое состояние или иная ситуация, требующая медицинской помощи. Клиенту рекомендуется обратиться к профильным специалистам или неотложным службам.

### **Конфиденциальность, видеосвязь и защита данных (DSGVO)**

9.1. Вся информация Клиента является конфиденциальной, кроме случаев угрозы жизни или требований закона.

9.2. Клиент соглашается на использование сервисов видеосвязи (Zoom, Google Meet, WhatsApp, Telegram и др.), включая возможную обработку данных вне ЕС.

9.3. Персональные данные обрабатываются в целях оказания услуг и учета.

9.4. Срок хранения данных: до 5 лет после завершения консультирования, если законом не установлен иной срок.

9.5. Клиент имеет права DSGVO: доступ, исправление, удаление, ограничение обработки.

9.6. Клиент подтверждает ознакомление с Политикой конфиденциальности на сайте Консультанта.

### **Особые условия для несовершеннолетних**

10.1. Консультирование лиц до 18 лет возможно только при письменном согласии родителей/опекунов.

10.2. Родители несут ответственность за оплату услуг.

10.3. Консультант вправе запросить участие родителя в отдельных встречах.

### **Форс-мажор**

11.1. Стороны освобождаются от ответственности при обстоятельствах, не зависящих от воли сторон: сбои платформ связи, отключение электричества, болезни, чрезвычайные события и др.

### **Заключительные положения**

12.1. Договор вступает в силу с момента подтверждения заказа и/или оплаты.

12.2. Изменения возможны только в письменной или электронной форме по соглашению сторон.

12.3. Применимое право: Федеративная Республика Германия. Если спор нельзя урегулировать переговорами, он передается в компетентный суд по месту нахождения Консультанта, если иное не предусмотрено императивным правом.

Место заключения договора: \_\_\_\_\_ Дата: \_\_\_\_\_

Консультант: \_\_\_\_\_ (подпись)

Клиент: \_\_\_\_\_ (подпись)  
(при несовершеннолетнем: подписи родителей/опекунов)

# **VERTRAG ÜBER DIE ERBRINGUNG VON PSYCHOLOGISCHEN BERATUNGSLEISTUNGEN (Online- und Präsenzformat)**

Vertragsparteien

1.1. Einzelberaterin:

Name: Ulyana Kopats

Adresse: Georg-Wilhelm-Str. 4, 10711 Berlin

E-Mail: kontakt@ulyanakopats.com

Telefon: 0176 316 186 44

(nachfolgend „Beraterin“)

und

1.2. Klient:

Name: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

(nachfolgend „Klient“)

Die Parteien schließen folgenden Vertrag:

## **Gegenstand des Vertrages und rechtlicher Charakter der Leistungen**

2.1. Die Beraterin erbringt für den Klienten entgeltliche Leistungen der psychologischen Beratung und emotionalen Unterstützung in Form von Einzelgesprächen:

- online (Video, Audio und andere Kommunikationsmittel);
- persönlich (am zuvor vereinbarten Ort).

2.2. Die Leistungen gelten als Beratung im Sinne eines Dienstvertrages gemäß § 611 BGB. Die Beraterin erbringt keine Psychotherapie, keine medizinischen Leistungen, stellt keine Diagnosen, verschreibt keine Medikamente und besitzt keine Heilpraktikererlaubnis. Die Leistungen ersetzen keine psychotherapeutische, psychiatrische oder medizinische Behandlung im Sinne des Heilpraktikergesetzes.

2.3. Ziel der Beratung ist Unterstützung, Klärung des Anliegens, Förderung innerer Ressourcen und Verbesserung der Lebensqualität des Klienten. Ein konkretes Ergebnis wird nicht garantiert und hängt vom persönlichen Einsatz und den individuellen Voraussetzungen des Klienten ab.

## **Vertragsabschluss und Kauf der Leistung über die Website**

3.1. Der Vertrag wird im Fernabsatz geschlossen. Der Klient bestellt die Leistung über die Website der Beraterin: <https://ulyanakopats.com/>

3.2. Vor Abgabe der Bestellung erhält der Klient vollständige Informationen über die Leistung, den Preis, die Stornierungsbedingungen und diesen Vertrag.

3.3. Durch Anklicken des Buttons „Bestellen/Bezahlen“ und/oder durch Zahlung erklärt der Klient seine Annahme des Angebots und gibt eine rechtlich verbindliche elektronische Zustimmung gemäß § 126, § 126a BGB.

3.4. Die Bestätigung der Bestellung und der Zahlung wird dem Klienten per E-Mail zugesandt.

### **Kosten der Leistungen und Zahlungsmodalitäten**

#### **4.1. Preise:**

- Online-Beratung: 49 € pro 60 Minuten;
- Präsenzberatung: 89 € pro 60 Minuten;
- Paket von 10 Online-Sitzungen: 390 €;
- Paket von 10 Präsenzsitzungen: 760 €.

4.2. Die Zahlung erfolgt im Voraus über die auf der Website angebotenen Zahlungsmethoden.

4.3. Die Zahlung für eine Einzelsitzung muss spätestens 24 Stunden vor dem Termin eingehen.

4.4. Bei nicht fristgerechtem Zahlungseingang ist die Beraterin berechtigt, den Termin zu stornieren oder zu verschieben und den Klienten darüber zu informieren.

### **Stornierung, Verschiebung und Nichterscheinen (Ausfallhonorar)**

5.1. Der Klient kann einen Termin kostenlos verschieben oder stornieren, wenn die Beraterin mindestens 24 Stunden vorher informiert wird.

5.2. Bei späterer Mitteilung wird ein Ausfallhonorar in Höhe von 100 % des Sitzungspreises erhoben. Der Klient bestätigt, dass dies der verbindlichen Reservierung des Zeitfensters entspricht und eine einvernehmliche Entschädigung darstellt (keine Verletzung von § 309 Nr. 5 BGB).

5.3. Bei Nichterscheinen ohne vorherige Mitteilung gilt die Sitzung als durchgeführt.

5.4. Fällt eine Sitzung aus Gründen aus, die die Beraterin zu vertreten hat, wird ein Ersatztermin ohne Zusatzkosten angeboten oder auf Wunsch eine Erstattung vorgenommen.

### **Widerrufsrecht bei Fernabsatzverträgen**

6.1. Der Klient hat ein 14-tägiges Widerrufsrecht gemäß § 312g und § 355 BGB.

6.2. Der Widerruf muss der Beraterin in Textform per E-Mail mitgeteilt werden.

6.3. Wenn noch keine Leistung erbracht wurde, erfolgt die Rückerstattung über die ursprüngliche Zahlungsmethode.

6.4. Verlangt der Klient ausdrücklich, dass die Leistung vor Ablauf der Widerrufsfrist beginnt, und bestätigt er sein Verständnis, gilt:

- nach vollständig erbrachter Beratung erlischt das Widerrufsrecht;
- eine Rückerstattung für erbrachte Leistungen ist ausgeschlossen.

6.5. Bei Beratungspaketen kann nur der nicht genutzte Teil erstattet werden.

### **Wann die Leistung als erbracht gilt**

7.1. Die Leistung gilt als erbracht, wenn die Beratung zum vereinbarten Zeitpunkt online oder persönlich stattgefunden hat.

7.2. Verspätungen des Klienten verlängern die Beratungszeit nicht und reduzieren nicht den Preis.

7.3. Bricht der Klient die Sitzung freiwillig früher ab, gilt die Leistung ebenfalls als vollständig erbracht.

### **Haftung und Haftungsbeschränkungen**

8.1. Die Beraterin verpflichtet sich zu sorgfältigem, professionellem und vertraulichem Arbeiten.

8.2. Der Klient trägt die volle Verantwortung für seine Entscheidungen, Handlungen und Lebensveränderungen.

8.3. Die Beraterin erteilt keine medizinischen, juristischen oder finanziellen Empfehlungen.

8.4. Die Beraterin haftet nicht für technische Probleme auf Seiten des Klienten (Internet, Geräte, Software).

8.5. Die Haftung der Beraterin ist auf den Betrag der letzten Sitzung bzw. den anteiligen Paketpreis beschränkt, sofern nicht zwingendes Recht etwas anderes vorschreibt.

8.6. Die Beraterin ist berechtigt, die Beratung abubrechen, wenn Hinweise auf akute Selbstgefährdung, psychotische Zustände oder medizinischen Notfall erkennbar sind. Dem Klienten wird empfohlen, sich an entsprechende Fachstellen oder Notdienste zu wenden.

### **Vertraulichkeit, Online-Kommunikation und Datenschutz (DSGVO)**

9.1. Alle Informationen des Klienten sind vertraulich, außer in Fällen akuter Lebensgefahr oder gesetzlicher Verpflichtung.

9.2. Der Klient stimmt der Nutzung externer Videokommunikationsdienste (Zoom, Google Meet, WhatsApp, Telegram usw.) zu, einschließlich möglicher Datenverarbeitung außerhalb der EU.

9.3. Personenbezogene Daten werden ausschließlich zur Leistungserbringung und Abrechnung verarbeitet.

9.4. Aufbewahrungsdauer der Daten: bis zu 5 Jahre nach Abschluss der Beratung, sofern gesetzlich nichts anderes vorgeschrieben ist.

9.5. Der Klient hat folgende Rechte gemäß DSGVO: Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung.

9.6. Der Klient bestätigt, dass er die Datenschutzerklärung auf der Website der Beraterin gelesen hat.

### **Besondere Bedingungen für Minderjährige**

10.1. Beratungen für Personen unter 18 Jahren sind nur mit schriftlicher Zustimmung der Eltern/Erziehungsberechtigten möglich.

10.2. Die Eltern tragen die Verantwortung für die Bezahlung der Leistungen.

10.3. Die Beraterin kann die Teilnahme eines Elternteils an bestimmten Sitzungen verlangen.

### **Höhere Gewalt (Force Majeure)**

11.1. Die Parteien haften nicht für die Nichterfüllung ihrer Verpflichtungen aufgrund höherer Gewalt, einschließlich technischer Ausfälle, Stromausfall, Krankheit, Notfälle oder anderer unvorhersehbarer Umstände.

### **Schlussbestimmungen**

12.1. Der Vertrag tritt mit Bestell- und/oder Zahlungsbestätigung in Kraft.

12.2. Änderungen bedürfen der Schriftform oder elektronischen Form und der Zustimmung beider Parteien.

12.3. Es gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland. Streitigkeiten, die nicht einvernehmlich gelöst werden können, unterliegen dem zuständigen Gericht am Sitz der Beraterin, sofern zwingendes Recht nichts anderes bestimmt.

Ort des Vertragsschlusses: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_

Beraterin: \_\_\_\_\_ (Unterschrift)

Klient: \_\_\_\_\_ (Unterschrift)

(bei Minderjährigen: Unterschriften der Eltern/Erziehungsberechtigten)